# **AGENDA RAPAT**

| **Nama Proyek:** | Sistem Informasi Pusat Pengembangan Karir dan Hubungan Alumni Institut Teknologi Del | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nama Kelompok:** | TYP-04 | | |
| **Tanggal:** (MM/DD/YYYY) | 03/13/2017 | **Waktu:** | 10.00 – 12.00 WIB |
| **Pemimpin Rapat:** | Rikky Salo | **Tempat:** | Kantor Dosen, IT Del |

|  |
| --- |
| 1. Tujuan Rapat |
| 1. Melakukan review rancangan UI aplikasi yang sudah dibuat menggunakan balsamiq 2. Melakukan diskusi terkait kebutuhan aplikasi, yaitu prosedur registrasi sebagai perusahaan maupun alumni, prosedur pengelolaan lowongan kerja, serta tanggungjawab setiap pengguna pada aplikasi. 3. Melakukan review kebutuhan fungsional aplikasi yang sudah dimodelkan dengan menggunakan *use case diagram* 4. Penggunaan Del Career Center sebagai *current system* aplikasi |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. Peserta | | | |
| **Nama** | **Divisi/Bidang** | **E-mail** | **Telepon** |
| Riyanthi Angrainy Sianturi, S.Sos, M.Ds | Pembimbing | riyanthi@del.ac.id | +62 813-7521-5693 |
| Rini Juliana Sipahutar, S.TrKom | Project Owner | rini.sipahutar@del.ac.id | +62 852-7537-5805 |
| Rita Asima Manurung | Pengembang | if414007@students.del.ac.id | +62 852-6299-2629 |
| Rikky Salo | Pengembang | if414008@students.del.ac.id | +62 813-7585-4763 |
| Jordi Hasibuan | Pengembang | if414012@students.del.ac.id | +62 812-6536-3178 |
| Reynaldo Leoricci Mikhael | Pengembang | if414028@students.del.ac.id | +62 822-9450-2588 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3. Agenda Rapat | | |
| **Topik** | **Pengusul** | **Waktu** |
| 1. Review design UI aplikasi yang sudah dibuat dengan menggunakan balsamiq | TYP-04 |  |
| 1. Melakukan diskusi tentang kebutuhan aplikasi yaitu prosedur registrasi, pengelolaan lowongan kerja serta tanggung jawab setiap pengguna pada aplikasi | TYP-04 |  |
| 1. Review *use case diagram* | TYP-04 |  |
| 1. Penggunaan Del Career Center sebagai *current system* | TYP-04 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. Persiapan (form interview/hasil survey/dokumen/interface/dll) | |
| **Deskripsi** | **Disiapkan oleh** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# **NOTULEN RAPAT**

| **Notulen Disiapkan Oleh:** | | Rita Asima Manurung | | | **Tempat:** | | | GD515 | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Agenda dan Catatan, Keputusan, Isu | | | | | | | | | | |
| **Topik** | | | | | | | **Disampaikan Oleh** | | | **Waktu** |
| 1. Hasil review rancangan UI aplikasi :  * Minimalisasi ruang yang digunakan untuk *slider* * Urutan penampilan menu pada navbar * Tampilan yang perlu ditampilkan pada halaman utama, yaitu lowongan kerja, event terbaru, berita terbaru, dan lain-lain. | | | | | | | Riyanthi Sianturi, S.Sos, M.Ds | | |  |
| 1. Hasil review *use case* :  * Pengubahan nama menu pengelolaan kit menjadi *job seeker kit* | | | | | | | Rini Juliana Sipahutar, S.TrKom | | |  |
| 1. Kebutuhan pada aplikasi :  * Registrasi yang dilakukan pada aplikasi akan dikonfirmasi oleh administrator aplikasi, yang kemudian akan diinformasikan melalui email * Lowongan kerja dapat ditambahkan oleh perusahaan dan alumni * Mendefinisikan tanggung jawab setiap aktor pada aplikasi dengan menggunakan *use case diagram* | | | | | | | Riyanthi Sianturi, S.Sos, M.Ds  Rini Juliana Sipahutar, S.TrKom | | |  |
| 1. *Current system* pada pengembangan aplikasi adalah *Del Career Center*(DCC), yang dapat diakses pada : <http://dcc.del.ac.id/> dan pembuatan akun baru untuk dapat diakses oleh anggota TYP-04 | | | | | | | Riyanthi Sianturi, S.Sos, M.Ds | | |  |
| 2. Aksi Tindaklanjut yang Dilakukan | | | | | | | | | | |
| **Aksi** | | | | | | | **Pelaksana** | | | **Batas Akhir** |
| 1. Melakukan penelusuran aplikasi Del Career Center (DCC) pada url yang diberikan dengan menggunakan akun admin | | | | | | |  | | |  |
| 1. Melakukan dokumentasi proses pengembangan aplikasi yang dilakukan pada *Software Requirements Specification*(SRS) | | | | | | |  | | |  |
| 1. Melakukan perancangan database pada aplikasi yang dibangun | | | | | | |  | | |  |
|  | | | | | | |  | | |  |
| 3. Rapat Berikutnya | | | | | | | | | | |
| **Tanggal:** (MM/DD/YYYY) |  | | **Waktu:** |  | | **Tempat:** | | |  | |
| Tujuan: |  | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Pembimbing  Riyanthi Angrainy Sianturi, S.Sos, M.Ds | Owner  Rini Juliana Sipahutar, S.TrKom |